



Normes Europees de Modelisme

Reglament per l'elaboració de les NEM

NEM
002

Pàgina 1 de 2

Norma Imperativa

Edició 2003 (14052007)
Substitueix l'edició de 1997

1. Normes europees de Modelisme Ferroviari (NEM)

Les NEM s'agrupen en:

- Normes imperatives, o d'obligat compliment
- Recomanacions,
- Documentacions.

Les NEM generals o nacionals es poden complementar amb fulls addicionals generals o nacionals.

Propostes, avant-projectes, projectes són les etapes d'elaboració de les NEM.

2. Normes imperatives

Les normes imperatives son en general d'obligat compliment o comprenen principis obligatoris. Tenen per objectiu garantir l'explotació funcionalment segura en modelisme, fidel al prototipus i també garantir la compatibilitat dels productes dels diferents constructors.

Els productes són considerats com a conformes a les normes NEM si no comporten cap divergència respecte a la norma, o poden ser admesos com a conformes a la NEM mitjançant una adaptació simple (per exemple segons NEM 362).

3. Recomanacions

Les recomanacions no són pas obligatòries. Tenen per finalitat donar consells de cara a una bona similitud amb els prototipus, certes possibilitats d'intercanvi, de l'eficiència de certes funcions.

4. Documentacions

Les documentacions contenen ordenaments, referències, sinòptics, guies de treball, mètodes de mesurament, etc.

5. Proposicions

Les NEM poden ser presentades, en idioma alemany o francès, per la direcció del CT o per les associacions afiliades al MOROP. Les que emanen dels clubs, de grups de treball, de consellers o altres persones són presentades a través del delegat nacional, o si es tracta d'un país no representat, adreçades al secretari de la CT. Després d'un examen de forma, son remeses al director de la CT que inclou la seva discussió en l'ordre del dia de la pròxima sessió. En general, es fan dues sessions per any.

La proposició és exposada pel director de la CT. La presa en consideració es decideix després de la deliberació pels delegats amb dret a vot. Si el resultat és positiu, el director designa un responsable encarregat de donar forma a un avant-projecte; el responsable pot demanar l'ajut de col·laboradors, mantenint en la mesura del possible l'equilibri entre els dos grups lingüístics. Les propostes de revisió es tracten com els avant-projectes.

6. Davant de-projectes

El responsable del davant de-projecte l'envia al director de la CT amb temps suficient per tal que el pugui enviar als membres habilitats (en alemany i francès) quatre setmanes com màxim abans de la sessió següent.

La CT consulta el davant de-projecte i decideix fer-ne un projecte. Decideix el número de classificació d'acord amb els consells del redactor.

7. Projectes

El projecte, tant en la forma com en el text, ha de prefigurar la norma definitiva, tret del logo del MOROP en l'encapçalament que simplement s'escriurà en lletres majúscules, i no donarà lloc a res més que a petites modificacions.

8. Presa de posició i observacions

El projecte es porta llavors, en funció de la seva importància, a la consideració de les associacions i segons el seu objectiu a la indústria modelista i a tots els altres organismes interessats (premsa, persones individuals) per tal que en puguin prendre posició.

Cal que es deixi un temps de sis setmanes per prendre posició per escrit i després és el dirigent de la CT qui decideix l'acceptació o el refús de les observacions.

9. Finalització

La finalització del projecte com a norma ha de ser aprovat com a mínim per la majoria de dos terços de les veus presents.

10. Entrada en vigor

El projecte s'envia a l'Assemblea General del MOROP en alemany i en francès per validar-lo com a norma. Les eventuais opinions contràries a l'homologació de membres de la CT han de ser comunicades a l'Assemblea General.

El president del MOROP pot rebre poders de l'Assemblea General, per esclarir amb el director les qüestions que quedin obertes, i fet així, validar en el seu nom el projecte.

En el supòsit de rebuig per part de l'Assemblea General, la CT es pot veure encarregada de reprendre el treball.

Després de l'entrada en vigor, la paraula "MOROP" de l'encapçalat queda reemplaçada pel logo.

11. Publicació

L'entrada en vigor de la norma esdevé pública amb la publicació en el *MOROP-Inform*, internet i en la premsa especialitzada.

La distribució de les NEM posades en vigor queda regulada per la NEM 003.